

คู่มือการลงทะเบียนขอใช้งานจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ของ  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต 2  
@korat2.go.th

#####

### Google For Education คืออะไร?

Google For Education คือ บริการโซลูชันเพื่อสถานศึกษา ของ Google ซึ่งประกอบด้วยอีเมล ปฏิทิน และการแชร์ผ่าน Google Apps for Education ซึ่งใช้ในการสื่อสาร และการทำงานร่วมกันแบบบูรณาการ ภายใต้โดเมนของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต 2 (@korat2.go.th) นอกจากนี้ผู้ใช้อยังสามารถเข้าถึงบริการเสริมอื่น ๆ อีกมากมายของ Google ได้อีกด้วย

### สมัครได้อย่างไร?

ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครราชสีมา เขต 2 สามารถตรวจสอบสิทธิและสมัครใช้งานอีเมลและบริการอื่น ๆ จาก Google for Education ได้ผ่านระบบ ตรวจสอบสิทธิและสมัครใช้งาน โดยใช้หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน เพื่อ ตรวจสอบข้อมูลและอนุมัติการใช้งานภายใน 48 ชั่วโมง โดยสามารถดูรายการอนุมัติได้ผ่านระบบ ตรวจสอบ สิทธิและสมัครใช้งาน

### ข้อกำหนดการใช้งาน

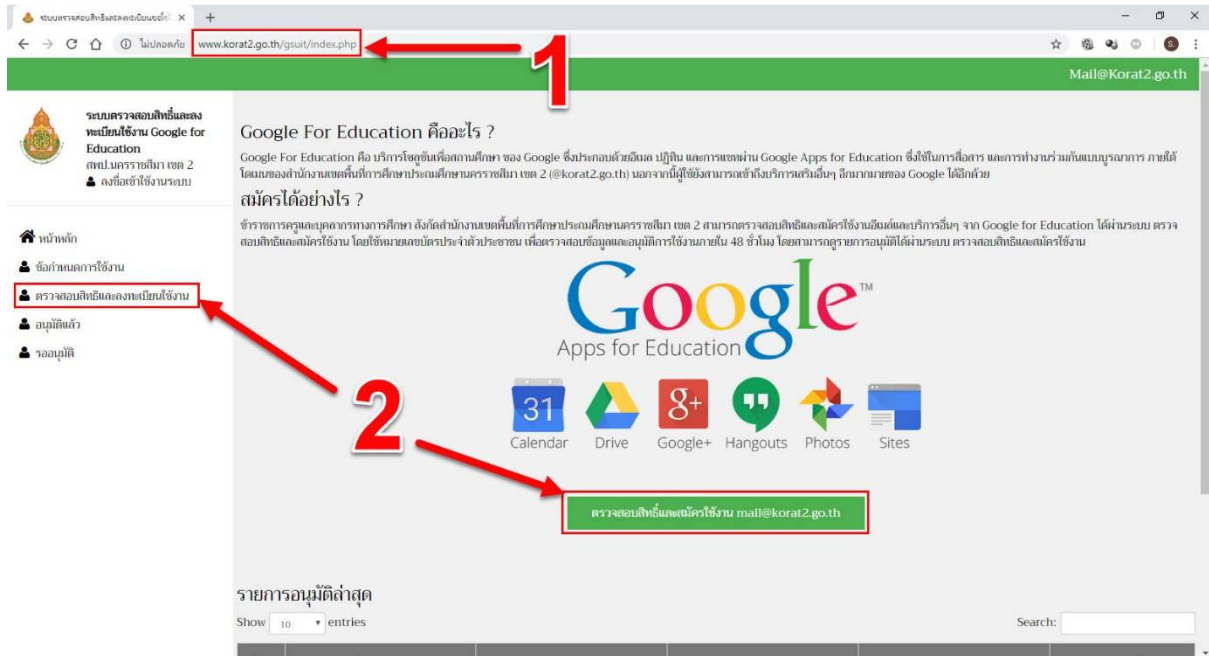
1. เจ้าของบัญชีมีหน้าที่รับผิดชอบในบัญชีของตนเอง ต้องไม่อนุญาตให้ผู้อื่นร่วมใช้บัญชี และมีหน้าที่ ต้องรักษาให้ผ่านเป็นความลับเฉพาะตน รวมทั้งระมัดระวังมิให้ผู้อื่นลักลอบใช้บัญชีของตน มิฉะนั้นผู้ใช้ จะต้องรับผิดชอบต่อการกระทำอื่นใดจากการใช้งานภายใต้บัญชีของตนเอง
2. ผู้ใช้ต้องทำการเปลี่ยนรหัสผ่านเป็นประจำอย่างน้อยทุก 180 วัน
3. การใช้บัญชีเป็นไปตามข้อกำหนดของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครราชสีมา เขต 2 และ พรบ.คอมพิวเตอร์ 2550

### การใช้งาน

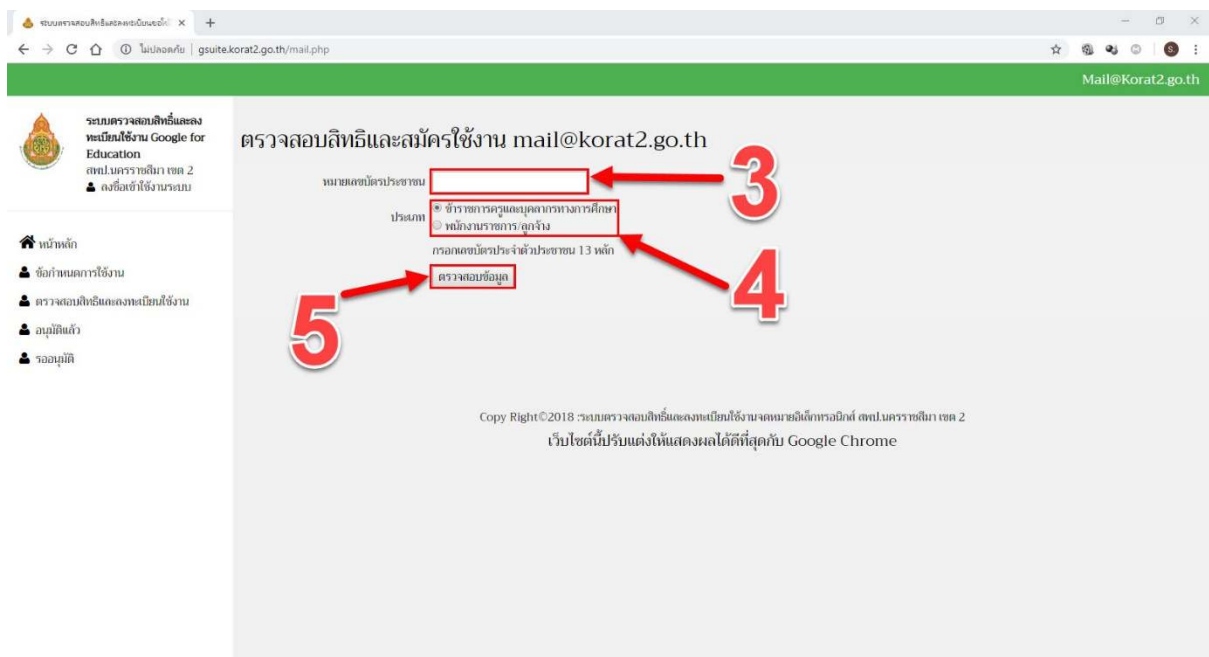
1. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้รับอีเมลและใช้บริการต่าง ๆ จาก Google for Education ภายใต้อีเมล user@korat2.go.th และรหัสผ่านในการเข้าใช้งานครั้งแรกเป็นหมายเลขบัตร ประจำตัวประชาชน 8 หลักสุดท้าย
2. เข้าใช้งานอีเมลได้ที่ mail.korat2.go.th หรือ mail.google.com
3. การใช้งาน Google Drive ได้ไม่จำกัดพื้นที่ (สามารถใช้ Google file stream ซึ่งจะไม่เปลืองพื้นที่ ฮาร์ดดิสก์)

## ขั้นตอนการลงทะเบียนขอใช้งานจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ @korat2.go.th

1. ไปที่เว็บไซต์ <http://gsuite.korat2.go.th>
2. คลิก ตรวจสอบสิทธิ์และลงทะเบียนใช้งาน



3. พิมพ์ หมายเลขบัตรประชาชน
4. คลิก เลือกรูปภาพ (ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา หรือ พนักงานราชการ/ลูกจ้าง)
5. คลิก ตรวจสอบข้อมูล



6. พิมพ์ ชื่อ (ภาษาอังกฤษ) **\*\*ไม่ต้องใส่คำนำหน้า**

7. พิมพ์ นามสกุล (ภาษาอังกฤษ)

8. พิมพ์ อีเมลสำรอง

9. คลิก ลงทะเบียน

ระบบตรวจสอบสิทธิ์และลงทะเบียนใช้งาน Google for Education  
สพ.นครราชสีมา เขต 2  
ลงทะเบียนใช้งานระบบ

ตรวจสอบสิทธิ์และสมัครใช้งาน mail@korat2.go.th [ขั้นตอนที่ 2]

หมายเลขโทรศัพท์ประชาชน 01043386

คำนำหน้า นาย

ชื่อ (ภาษาไทย) ศรายุทธ

สกุล (ภาษาไทย) กล้าโนรี

ชื่อ (ภาษาอังกฤษ)  **\*\*ไม่ต้องใส่คำนำหน้า**

สกุล (ภาษาอังกฤษ)

ตำแหน่ง นักวิชากรสนับสนุนแผนกแผน

โรงเรียน/สังกัด สพ.น.นครราชสีมา เขต 2

อีเมลสำรอง

รหัสผ่าน 01043386 **\*\*ใช้เลขที่มีประจักษ์นำระลอกจน 8 ตัวท้าย**

Copy Right©2018 :ระบบตรวจสอบสิทธิ์และลงทะเบียนใช้งานจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ สพ.นครราชสีมา เขต 2  
เว็บไซต์นี้รับแ่งให้แสดงผลได้ดีที่สุดกับ Google Chrome

10. จดและจำ ข้อมูลการเข้าใช้งานระบบ (อีเมล และ รหัสผ่าน)

ระบบตรวจสอบสิทธิ์และลงทะเบียนใช้งาน Google for Education  
สพ.นครราชสีมา เขต 2  
ลงทะเบียนใช้งานระบบ

ตรวจสอบสิทธิ์และลงทะเบียนใช้งาน Google for Education

ตรวจสอบสิทธิ์และลงทะเบียนใช้งาน Google for Education

ข้อมูลการเข้าใช้งานระบบ รหัส : sarayut.kl@korat2.go.th

รหัสผ่าน : 01043386

กรุณารอสัญญาณการยืนยันภายใน 48 ชั่วโมง

หรือสามารถติดตามผลการอนุมัติใช้งานได้ที่หน้า ใช้งานที่ gsuite.korat2.go.th

Google Apps for Education

Copy Right©2018 :ระบบตรวจสอบสิทธิ์และลงทะเบียนใช้งานจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ สพ.นครราชสีมา เขต 2  
เว็บไซต์นี้รับแ่งให้แสดงผลได้ดีที่สุดกับ Google Chrome

## การตรวจสอบการอนุมัติ

1. คลิกที่ **อนุมัติแล้ว**
2. ตรวจสอบรายการ **อนุมัติเมื่อ**

ระบบตรวจสอบสิทธิ์และลง  
ทะเบียนใช้งาน Google for  
Education  
แผนกบรรณารักษะ เขต 2  
สงขลานครินทร์

หน้าหลัก  
ตั้งค่าระบบการใช้งาน  
ตรวจสอบสิทธิ์และลงทะเบียนใช้งาน  
**อนุมัติแล้ว**  
รายชื่อผู้ใช้

ข้อมูลผู้ลงทะเบียนที่ได้รับการอนุมัติแล้ว จำนวน 2 รายการ

Show 10 entries Search:

ที่	ชื่อ-สกุล	อีเมล	ตำแหน่ง	สังกัด	อนุมัติเมื่อ
1	นายสรายุทธ กล้าไพฑูริ (Sarayut Klapatree)	sarayut.kl@korat2.go.th	นักวิเคราะห์ข้อมูลสารสนเทศ	ศบ.ล. บรรณารักษะ เขต 2	2 ต.ค. 2561 15:28:42
2	นายสมศักดิ์ พิทักษ์รักษ์ (SOMKID PIKATRAK)	somkid.pl@korat2.go.th	เจ้าพนักงานธุรการ	ศบ.ล. บรรณารักษะ เขต 2	2 ต.ค. 2561 15:17:03

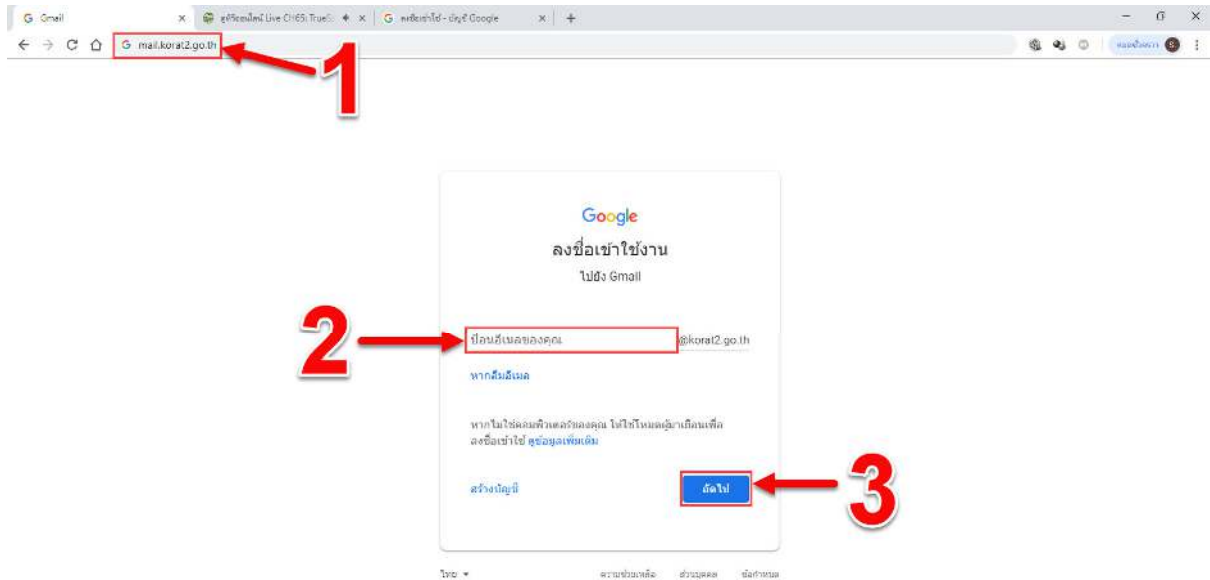
Showing 1 to 2 of 2 entries Previous 1 Next

Copyright © 2018 ระบบตรวจสอบสิทธิ์และลงทะเบียนใช้งานสงขลานครินทร์สงขลานครินทร์ ๒๕๖๑  
เว็บไซต์นี้รับแ่่งให้แสดงผลได้ดีที่สุดกับ Google Chrome

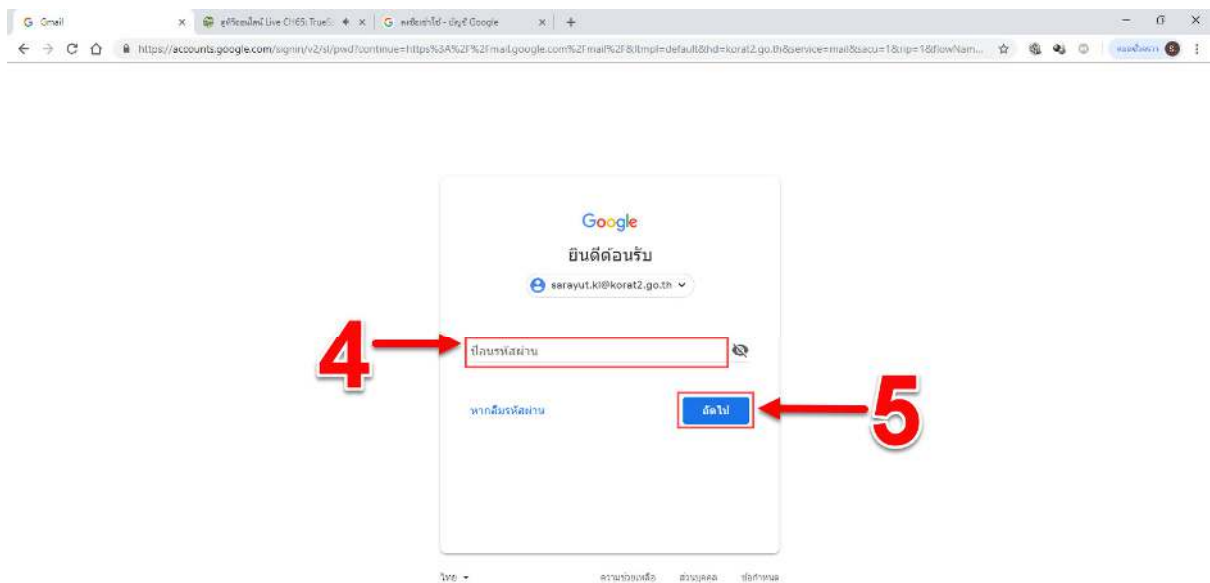
\* หากยังไม่มีชื่อของท่านในรายการอนุมัติ แสดงว่าผู้ดูแลระบบยังไม่ได้อนุมัติให้ท่านใช้งานจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ @korat2.go.th

## การเข้าใช้งานจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ @korat2.go.th

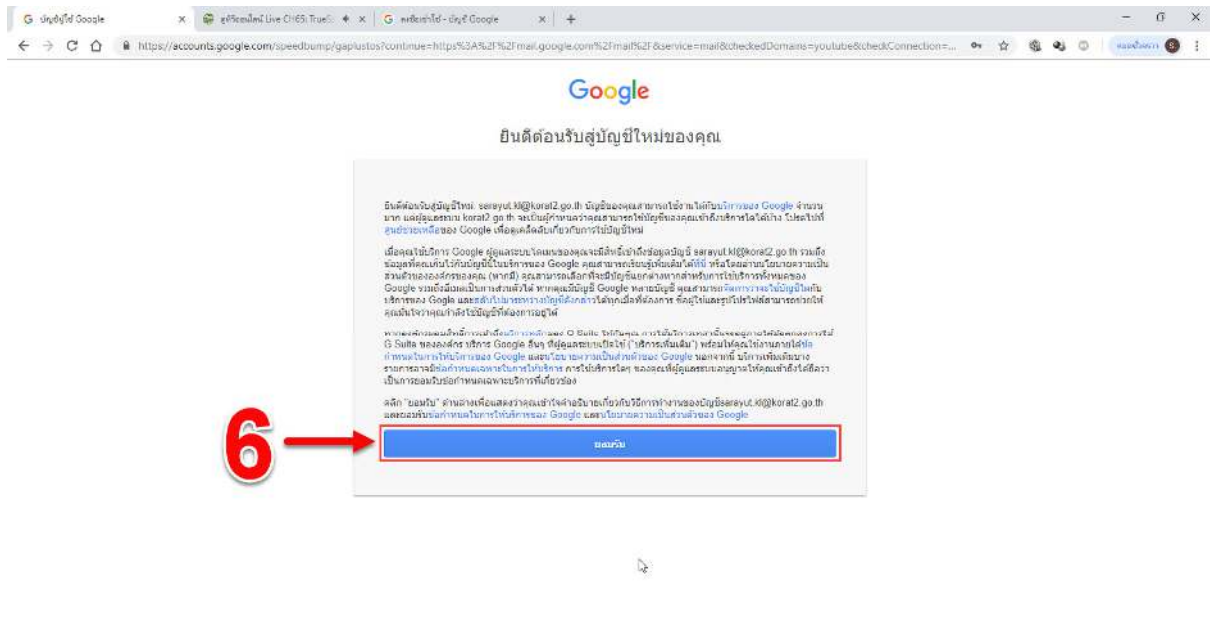
1. ไปที่เว็บไซต์ mail.korat2.go.th
2. พิมพ์ อีเมลของท่านจากข้อ 10. จดและจำ ข้อมูลการเข้าใช้งานระบบ (อีเมล และ รหัสผ่าน)
3. คลิก **ถัดไป**



4. พิมพ์ รหัสผ่านของท่านจากข้อ 10. จดและจำ ข้อมูลการเข้าใช้งานระบบ (อีเมล และ รหัสผ่าน)
5. คลิก **ถัดไป**



## 6. คลิก ยอมรับ



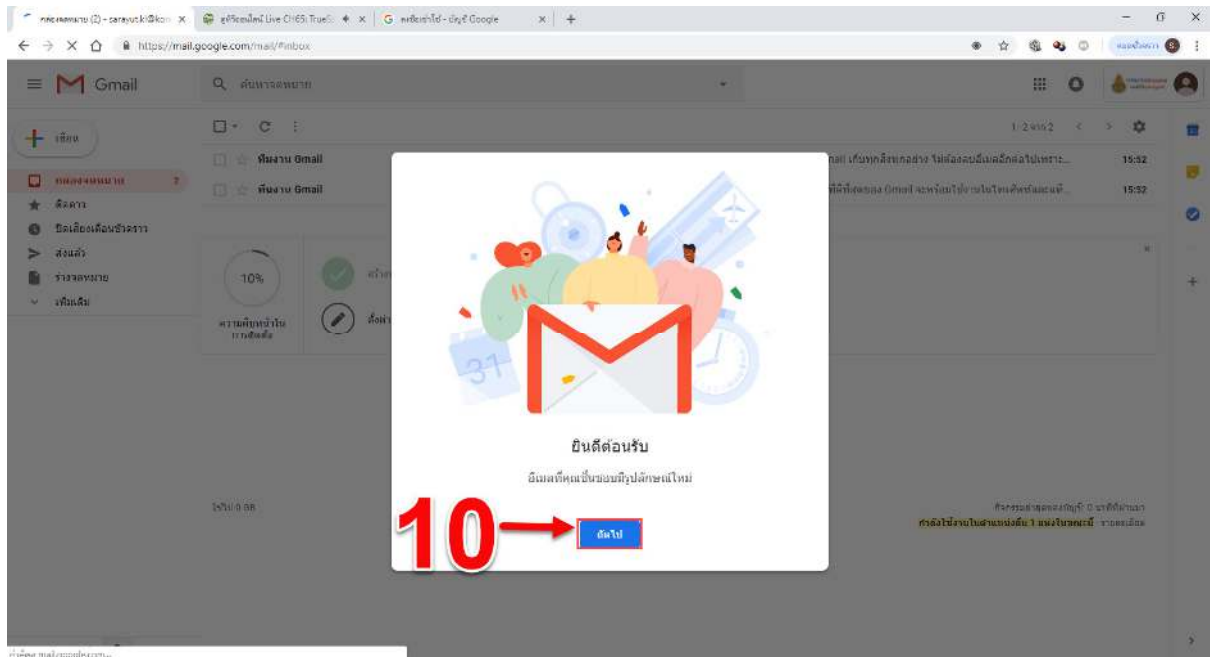
7. พิมพ์ รหัสผ่านใหม่ **ต้องมีอย่างน้อย 8 ตัว และห้ามเหมือนกับชื่อผู้ใช้งาน**

8. พิมพ์ รหัสผ่านใหม่ ตามข้อ 7 อีกครั้ง

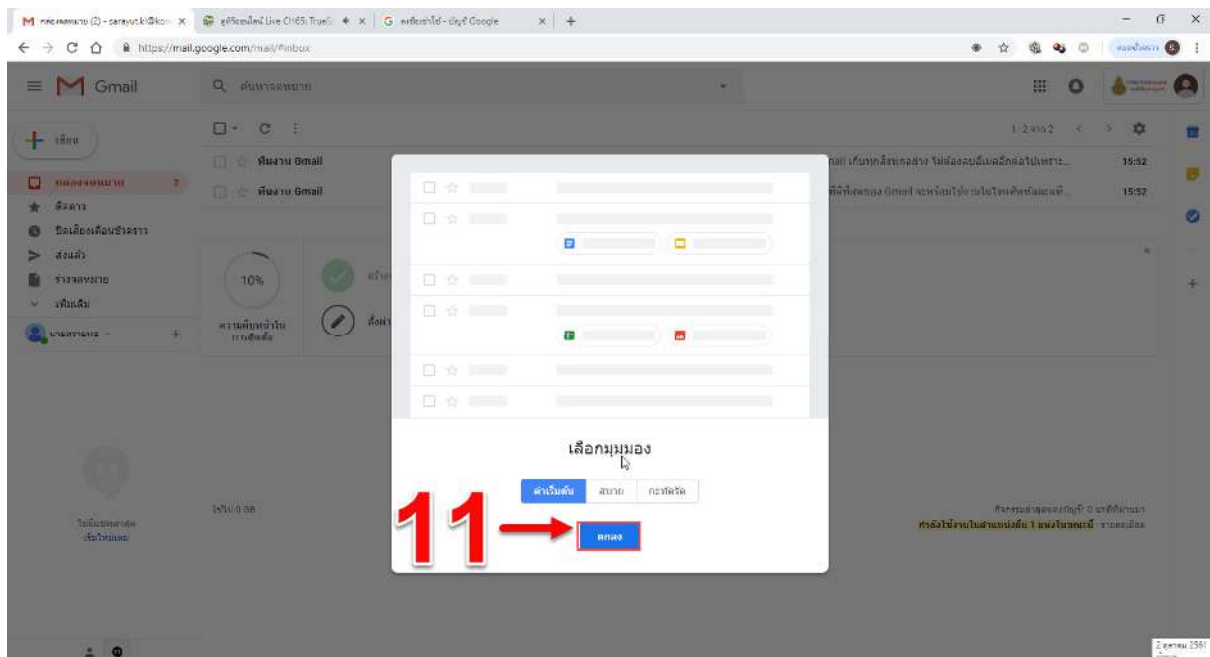
9. คลิก เปลี่ยนรหัสผ่าน



## 10. คลิก ถัดไป



## 11. คลิก ตกลง



## 12. ตรวจสอบ ชื่อของท่าน และเริ่มต้นใช้งานจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ @korat2.go.th

The image shows a screenshot of a Gmail inbox in Thai. The account name 'นางสาวชานะ' is highlighted with a red box. A red arrow points from the number '12' below to this box. The inbox contains two emails from 'ทีมงาน Gmail' with subject lines in Thai. The interface includes a search bar, a sidebar with navigation options, and a top navigation bar.

12